



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales
Protegidas por el Estado

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

**CONVOCATORIA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS
PROCESO CAS N° 01 -2018
PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL**

01.- Código: ESP.SH.MACHUPICCHU-01

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN ESCRITA	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	QUISPE GARCIA ROBERTO CARLOS	45	18	34	97	GANADOR

02.- Código: ESP.RC.MACHIGUENGA-01

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN ESCRITA	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	POSTILLON TRILLO JORGE	45	20	35	100	GANADOR

03.- Código: TES.UOP. MACHUPICCHU-01

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN ESCRITA	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	MENDOZA ESPINAL GUSTAVO ADOLFO	45	14	35	94	GANADOR
2	ZUÑIGA PILARES HENRY GRAHAN	45	16	30	91	-
3	MAYTA GONZALES DORIS NOEMI	45	14	30	89	
4	QUISPE SERRANO EDGAR	45	14	20	79	No alcanzo el puntaje mínimo aprobatorio en entrevista personal
5	CACERES VALENCIA KATHERINE AYDA	45	16	NSP	-	



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales
Protegidas por el Estado

“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”

NOTA:

1. Los postulantes declarados **GANADORES**, deberán suscribir contrato a partir del **14/02/2018**, para ello presentarán su currículum vitae documentado en físico y en CD a la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos, sito en la Calle Diecisiete N° 355 – Urbanización El Palomar, San Isidro – Lima.
2. La presentación del curriculum vitae documentado deberá realizarse en físico y en CD de la siguiente manera: En un folder manila que contenga copia simple de todos los documentos que sustenten lo señalado en su ficha de postulación (**dicha documentación deberá estar firmada y enumerada en todas las hojas**) y las seis (06) declaraciones que se adjuntan en la parte final de esta publicación; asimismo deberá adjuntar en el CD su foto en tamaño carnet en formato JPG.
3. La fecha de inicio de labores será el **14/02/2018**, conforme al detalle de las bases del proceso.
4. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos al teléfono 01 7177500.

(*) Imprimir y llenar las Declaraciones Juradas que se adjuntan.