



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales
Protegidas por el Estado

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

**CONVOCATORIA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS
PROCESO CAS N° 01-2018
PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL**

01.- Código: GP.PN.ALTO PURUS-02

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	AYRAMPO GUERRA ELIABETT MILENKA	60	38	98	GANADOR
2	SEMINARIO REBOLLEDO MARIA ELISA	60	29	89	NO APTO POR NO HABER ALCANZADO EL PUNTAJE MINIMO APROBATORIO EN LA ENTREVISTA PERSONAL
3	SULCA PERALTA JOHEL	60	29	89	NO APTO POR NO HABER ALCANZADO EL PUNTAJE MINIMO APROBATORIO EN LA ENTREVISTA PERSONAL
4	SIXTO QUISPE LILA	60	28	88	NO APTO POR NO HABER ALCANZADO EL PUNTAJE MINIMO APROBATORIO EN LA ENTREVISTA PERSONAL
5	DIQUEZ RIOS RANDOLFO	60	NSP	-	-
6	GONZALES TUESTA ROY PERSY	60	NSP	-	-
7	GUERRERO REATEGUI DANY	60	NSP	-	-
8	INCHAUSTEGUI MORENO ALLISON	60	NSP	-	-
9	PEREZ CASTRO SARITA YESSICA	60	NSP	-	-
10	PINCHI GUERRA MARDEN ALDAIR	60	NSP	-	-
11	POLO GONZALES CAROLINA JULIA	60	NSP	-	-
12	REYES HERRERA CARLOS ORLANDO	60	NSP	-	-
13	SALINAS MEDINA MAGDANEE ISABEL	60	NSP	-	-
14	SINCHE CASTILLON IVAN TEOFILO	60	NSP	-	-

Se declara desierto uno (01) de los puestos de guardaparques convocados para el PN de Alto Purus.



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales
Protegidas por el Estado

“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”

NOTA:

1. Los postulantes declarados **GANADORES**, deberán suscribir contrato el **14/02/2018**, para ello presentarán su currículum vitae documentado en físico y en CD a la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos, sito en la Calle Diecisiete N° 355 – Urbanización El Palomar, San Isidro – Lima.
2. La presentación del curriculum vitae documentado deberá realizarse en físico y en CD de la siguiente manera: En un folder manila que contenga copia simple de todos los documentos que sustenten lo señalado en su ficha de postulación (**dicha documentación deberá estar firmada y enumerada en todas las hojas**) y las seis (06) declaraciones que se adjuntan en la parte final de esta publicación; asimismo deberá adjuntar en el CD su foto en tamaño carnet en formato JPG.
3. La fecha de inicio de labores será el **14/02/2018**, conforme al detalle de las bases del proceso.
4. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos al teléfono 01 7177500.

(*) Imprimir y llenar las Declaraciones Juradas que se adjuntan.