

*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*

**CONVOCATORIA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS
PROCESO CAS N° 03 -2018
PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL**

01.- Código: ADM. II ISLAS, ISLOTES Y PUNTAS GUANERAS-01

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE DE CONOCIMIENTOS	PUNTAJE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	LIÑAN ROMANI ANGELA NOELIA	45	14	NSP	-	-

(*) LA PLAZA SE DECLARA DESIERTA.**02.- Código: ESP.ISLAS, ISLOTES Y PUNTAS GUANERAS-01**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	EVALUACIÓN ESCRITA	PUNTAJE DE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	GONZA ITUZA FAVIO MAURICIO	45	14	29	No alcanzó el puntaje mínimo aprobatorio en entrevista	-

(*) LA PLAZA SE DECLARA DESIERTA.**04.- Código: ESP.RN.PARACAS-01**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	PUNTAJE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	GUILLEN INFANZON CAROLINA	45	20	34	99	GANADOR

NOTA:

1. El(los) postulante(s) declarado(s) GANADOR(ES), deberá(n) suscribir contrato a partir del **14/05/2018**, para ello presentará(n) su currículum vitae documentado en físico y en CD a la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos, sito en la Calle Diecisiete N° 355 – Urbanización El Palomar, San Isidro – Lima.



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales
Protegidas por el Estado

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

2. La presentación del curriculum vitae documentado deberá realizarse en físico y en CD de la siguiente manera: En un folder manila que contenga copia simple de todos los documentos que sustenten lo señalado en su ficha de postulación (dicha documentación deberá estar firmada y enumerada en todas las hojas) y las seis (06) declaraciones que se adjuntan en la parte final de esta publicación; asimismo deberá adjuntar en el CD su foto en tamaño carnet en formato JPG.
 3. La fecha de inicio de labores será el **14/05/2018**, conforme al detalle de las bases del proceso.
 4. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos al teléfono 01 7177500.
- (*) Imprimir y llenar las Declaraciones Juradas que se adjuntan.