



*“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”*

**CONVOCATORIA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS****PROCESO CAS N° 03 -2018****PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL****02.- Código: ESP. LEGAL – PUCALLPA-01**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO	PUNTAJE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	VELA NUÑEZ CYNTHIA VANESSA	45	14	33	92	GANADORA
2	JAUNI MEZA GIOVANNI JAVIER	45	16	30	91	-

**NOTA:**

El(los) postulante(s) declarado(s) **GANADOR(ES)**, deberá(n) suscribir contrato a partir del **14/05/2018**, para ello presentará(n) su currículum vitae documentado en físico y en CD a la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos, sito en la Calle Diecisiete N° 355 – Urbanización El Palomar, San Isidro – Lima.

1. La presentación del currículum vitae documentado deberá realizarse en físico y en CD de la siguiente manera: En un folder manila que contenga copia simple de todos los documentos que sustenten lo señalado en su ficha de postulación (**dicha documentación deberá estar firmada y enumerada en todas las hojas**) y las seis (06) declaraciones que se adjuntan en la parte final de esta publicación; asimismo deberá adjuntar en el CD su foto en tamaño carnet en formato JPG.
2. La fecha de inicio de labores será el **14/05/2018**, conforme al detalle de las bases del proceso.
3. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos al teléfono 01 7177500.

(\*) Imprimir y llenar las Declaraciones Juradas que se adjuntan.