



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales  
Protegidas por el Estado

"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"

**CONVOCATORIA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS  
PROCESO CAS N° 09-2019-SERNANP  
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES**

**01.- Código ESP. COMUNICACIONES.BP.AMAYO-01**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN CONOCIMIENTO	PUNTAJE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	LEIVA FERNANDEZ HOMER IVAN	40	18	33	91	GANADOR

**02.- Código GP. BP.AMAYO**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN CONOCIMIENTO	PUNTAJE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	GARCIA FLORES CESAR	45	14	28	-	DESCALIFICADO (*)

(\*) NO APROBÓ LA ETAPA DE ENTREVISTA PERSONAL

**LA PLAZA QUEDA DESIERTA POR NO CONTAR CON POSTULANTES APTOS EN EL PROCESO.**

**03.- Código GP. BP.AMAYO-01**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN CONOCIMIENTO	PUNTAJE ENTREVISTA	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
1	CHAVEZ FASABI JERSON	45	20	29	-	DESCALIFICADO (*)

(\*) NO APROBÓ LA ETAPA DE ENTREVISTA PERSONAL

**LA PLAZA QUEDA DESIERTA POR NO CONTAR CON POSTULANTES APTOS EN EL PROCESO.**

**NOTA:**

1. El/los postulante(s) declarado(s) **GANADOR(ES)**, deberá(n) suscribir contrato a partir del **01/08/2019**, para ello se presentará(n) en el ANP donde resultaron ganador(es) y enviará(n) su currículum vitae documentado en físico y en CD a la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos, sito en la Calle Diecisiete N° 355 – Urbanización El Palomar, San Isidro – Lima.



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Servicio Nacional de Áreas Naturales  
Protegidas por el Estado

*"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"*

2. La presentación del curriculum vitae documentado deberá realizarse en físico y en CD de la siguiente manera: En un folder manila que contenga copia simple de todos los documentos que sustenten lo señalado en su ficha de postulación (**dicha documentación deberá estar firmada y enumerada en todas las hojas**) y las nueve (09) declaraciones que se adjuntan en la parte final de esta publicación; asimismo deberá adjuntar en el CD su foto en tamaño carnet en formato JPG.
  3. La fecha de inicio de labores será el **01/08/2019**, conforme al detalle de las bases del proceso.
  4. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad Operativa Funcional de Recursos Humanos al teléfono 01 7177500.
- (\*) Imprimir y llenar las Declaraciones Juradas que se adjuntan en el portal de la convocatoria.